



คู่มือ

นักศึกษาทุนพระราชทาน

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ไปศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก และไปทำวิจัยระยะสั้น

ณ สถาบันการศึกษา/สถาบันวิจัยในต่างประเทศ

มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สิงหาคม ๒๕๖๗

คำนำ

คู่มือสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาพระราชทานจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ไปศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และไปทำวิจัยระยะสั้น ณ สถาบันการศึกษา/สถาบันวิจัยในต่างประเทศ ๗ แห่ง คือ (๑) มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง สาธารณรัฐประชาชนจีน (๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง สาธารณรัฐสิงคโปร์ (๓) มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน สาธารณรัฐไอร์แลนด์ (๔) สถาบันเทคโนโลยีสโกลโกโว สหพันธรัฐรัสเซีย (๕) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ (๖) มหาวิทยาลัยซุงกุนกวาน สาธารณรัฐเกาหลี และ (๗) สำนักงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิจัย (A-STAR) สาธารณรัฐสิงคโปร์

คู่มือนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ได้รับทุนได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของทุนการศึกษาพระราชทานหลักเกณฑ์เบื้องต้น และแนวทางปฏิบัติตนตามขั้นตอนต่างๆ ที่กำหนด

การได้รับทุนการศึกษาพระราชทานฯ ถือเป็นเกียรติประวัติแก่ผู้รับทุนฯ ดังนั้น ผู้ได้รับทุนฯ จึงสมควรดำรงตนให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และในวิถีทางที่ถูกต้องเพื่อชื่อเสียงของวงศ์ตระกูลและเกียรติยศของประเทศชาติ

มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สิงหาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	๕
๑. มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง (XJTU) สาธารณรัฐประชาชนจีน	๗
๑.๑ ความเป็นมา	
๑.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา	
๑.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร	
๑.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา	
๑.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง	
๑.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่	
๑.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน	
๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง (NTU) สาธารณรัฐสิงคโปร์	๑๒
๒.๑ ความเป็นมา	
๒.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา	
๒.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร	
๒.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา	
๒.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง	
๒.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่	
๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน	
๓. มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน (UCD) สาธารณรัฐไอร์แลนด์	๑๕
๓.๑ ความเป็นมา	
๓.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา	
๓.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร	
๓.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา	
๓.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง	
๓.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่	
๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน	

๔. สถาบันเทคโนโลยีสโคลเทคโวก (Skoltech) สหพันธรัฐรัสเซีย

๒๐

- ๔.๑ ความเป็นมา
- ๔.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา
- ๔.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร
- ๔.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา
- ๔.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง
- ๔.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่
- ๔.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน

๕. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ (SUTD) สาธารณรัฐสิงคโปร์

๒๓

- ๕.๑ ความเป็นมา
- ๕.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา
- ๕.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร
- ๕.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา
- ๕.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง
- ๕.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่
- ๕.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน

๖. มหาวิทยาลัยซุงกุนกวาน (SKKU) สาธารณรัฐเกาหลี

๒๖

- ๖.๑ ความเป็นมา
- ๖.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา
- ๖.๓ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่
- ๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน

๗. สำนักงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิจัย (A-STAR) สาธารณรัฐสิงคโปร์

๒๘

- ๗.๑ ความเป็นมา
- ๗.๒ รายละเอียดทุนไปทำวิจัยระยะสั้น
- ๗.๓ คุณสมบัติผู้สมัคร
- ๗.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปทำวิจัยระยะสั้น
- ๗.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

ภาคผนวก

คู่มือสำหรับผู้ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน

หน้า ๓

ไปศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก และไปทำวิจัยระยะสั้น ณ สถาบันการศึกษา/สถาบันวิจัยในต่างประเทศ
มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- ภาคผนวก ก : หนังสือแจ้งข้อมูลการเปิดบัญชีธนาคาร
- ภาคผนวก ข : หนังสือแจ้งสถานะปัจจุบันของนักศึกษา
- ภาคผนวก ค : รายงานความก้าวหน้าการศึกษา
- ภาคผนวก ง : หนังสือแจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
- ภาคผนวก จ : หนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา

ความเป็นมา

ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัย/สถาบันในต่างประเทศหลายแห่งได้ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคล โดยเป็นทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง สาธารณรัฐประชาชนจีน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ปีละ ๓ ทุน ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือการจัดการด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์
๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง สาธารณรัฐสิงคโปร์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ปีละ ๕ ทุน และตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลดจำนวนเหลือปีละ ๒ ทุน
๓. มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน สาธารณรัฐไอร์แลนด์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาโท (หลักสูตร ๑ ปี) ปีละ ๒ ทุน ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์การเกษตร และวิทยาศาสตร์การอาหาร
๔. มหาวิทยาลัยซุงกุนกวาน สาธารณรัฐเกาหลี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๑ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขานาโนเทคโนโลยี ปีละ ๕ ทุน และทุนวิจัยหลังปริญญาเอกแก่นักวิจัย ปีละ ๕ ทุน ระยะเวลา ๔ ปี
๕. สถาบันเทคโนโลยีสโกลโกโว สหพันธรัฐรัสเซีย ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ปีละ ๓ ทุน ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ปีละ ๓ ทุน ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และในปี ๒๕๖๗ สำนักงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิจัย สาธารณรัฐสิงคโปร์ (Agency for Science, Technology and Research: A-STAR) ทูลเกล้าฯ ถวายทุนสนับสนุนให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทไปทำวิจัยระยะสั้นที่ห้องปฏิบัติการวิจัยของสำนักงาน A-STAR แต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวนปีละ ๘ ทุน เป็นระยะเวลา ๓ ปี (ค.ศ. ๒๐๒๓ - ๒๐๒๕) โดยทุนดังกล่าวเป็นทุนภายใต้ Singapore International Pre-Graduate Award ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลสิงคโปร์

ในการดำเนินงานเพื่อคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับทุนดังกล่าว มูลนิธิฯ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับพระราชทานทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย/สถาบัน และทุนการทำวิจัยระยะสั้น ประกอบด้วย ผู้แทนจากสำนักงาน ก.พ. กระทรวงการต่างประเทศ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้น แล้วนำความขึ้นกราบบังคมทูลสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย

นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบัน (พ.ศ. ๒๕๖๖) มีนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย/สถาบัน ทั้ง ๖ แห่ง จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๖ คน สำเร็จการศึกษาและประกอบอาชีพในสายงานต่างๆ เช่น บริษัทเอกชน ธนาคาร องค์กรระหว่างประเทศ และมหาวิทยาลัย จำนวน ๗๖ คน อยู่ระหว่างกำลังศึกษาจำนวน ๒๐ คน และลาออกจากการเป็นนักศึกษา/พักการเรียน จำนวน ๑๐ คน ดังแสดงในตาราง

**ตารางสถานะการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทานและทุนการทำวิจัยระยะสั้น
จากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

สถาบันที่ดูแลเก่าๆ ถวาย ทุนการศึกษา/ทุน ทำวิจัยระยะสั้น	ปีที่เริ่ม (พ.ศ.)	จำนวนทุน ที่ให้ต่อปี (ปี ๒๕๖๗)	จำนวน ผู้ได้รับทุน (คน) จนถึง ปี ๒๕๖๖	จำนวนนักศึกษา (คน)			สถานะหลังสำเร็จการศึกษาจากการรับทุนพระราชทานฯ				
				สำเร็จการศึกษา	กำลังศึกษา	อื่นๆ (เช่น ลาออก)	บริษัทเอกชน/ ธุรกิจส่วนตัว	ภาครัฐ/องค์กร ระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัย	ศึกษาต่อ	กำลังทำงาน / เตรียมศึกษาต่อ
๑. XJTU	๒๕๕๔	๓	๓๒	๒๓	๗	๒	๑๑	๓	๒	๗	-
๒. NTU	๒๕๕๖	๒	๑๗	๑๔	๑	๒	๕	-	๑	-	-
๓. UCD	๒๕๕๘	๒	๑๙	๑๗	๒	-	๑๐	๓	-	๔	-
๔. SKKU-ป.เอก	๒๕๕๘		๑๐	๖	๑	๓	๒	-	๓	-	๑
SKKU-นักวิจัย หลัง ป.เอก	๒๕๕๘		๗	๗	-	-	-	๓	๔	-	-
๕. Skoltech	๒๕๖๒	๓	๑๔	๙	๓	๒	๓	-	-	๔	๒
๖. SUTD	๒๕๖๔	๓	๗	-	๖	๑	-	-	-	-	-
๗. A-STAR	๒๕๖๗	๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		(คน)	๑๐๖	๗๖	๒๐	๑๐	๓๑	๙	๑๘	๑๕	๓

ทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัย/สถาบันแต่ละแห่งดูแลเก่าๆ ถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีมีรายละเอียดของทุน ขั้นตอนการสมัครรับทุน สิ่งที่นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องดำเนินการ และค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาจะได้รับดังต่อไปนี้

๑. มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง (Xi'An Jiaotong University : XJTU) สาธารณรัฐประชาชนจีน

(ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/xjtu/>)

๑.๑ ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง สาธารณรัฐประชาชนจีน ได้ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาต่อระดับปริญญาโทตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๓ ทุนต่อปี ในสาขาวิชาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์ และวิทยาการจัดการ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค.ศ. ๒๐๒๔) มหาวิทยาลัยมอบทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ ทุน ไปศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ดังนี้

- ๑) Master of Mechanical Engineering
- ๒) Master of Power Engineering and Engineering Thermophysics
- ๓) Master of Electronic Science and Technology
- ๔) Master of Information and Communication Engineering
- ๕) Master of Control Science and Engineering
- ๖) Master of Computer Science and Technology
- ๗) Master of Materials Science and Engineering
- ๘) Master of Electrical Engineering, Business Administration และ
- ๙) Master of Management Science and Engineering

๑.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค.ศ. ๒๐๒๔) มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทงทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาจากสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (China Scholarship Council : CSC) ซึ่งสนับสนุนทุนการศึกษา ประกอบด้วย

- เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนจากมหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง เดือนละ ๓,๐๐๐ หยวน
- การประกันสุขภาพ
- ได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียนการศึกษาและค่าหอพักในมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๒ ปีต่อคน (สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท คือระหว่างเดือนกันยายน ๒๕๖๗ – กรกฎาคม ๒๕๖๘) สำหรับหลักสูตรปริญญาโท สาขา Materials Science and Engineering จะมีระยะเวลาหลักสูตร ๓ ปี ซึ่งทุนการศึกษาจากสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (China Scholarship Council : CSC) จะสนับสนุนในลักษณะเดียวกัน เป็นระยะเวลา ๓ ปี (กันยายน ๒๕๖๗ – กรกฎาคม ๒๕๗๐)

สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาของสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (China Scholarship Council : CSC) จะได้รับพระราชทานเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามรายละเอียดในหัวข้อ ๑.๗.๒ ดังนั้น นักศึกษาจึงต้องแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารมาที่มูลนิธิฯ เพื่อประสานงานกับกองงานในพระองค์ฯ โอนเงินให้ตามกำหนด ตามรายละเอียดในหัวข้อ ๑.๖.๑

๑.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- กำลังศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการเรียนเฉลี่ยตลอดการศึกษาปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้คะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน (Internet-based) หรือคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน

๑.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

๑.๔.๑ ขั้นตอนการรับสมัครและการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาพระราชทาน

- ๑) มูลนิธิฯ ออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อรับทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยทูลเกล้าฯ ถวายแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานแก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาวิชา ณ มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง
- ๒) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทูลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๓) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และประสานงานกับสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน เพื่อดำเนินการส่งรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษาพระราชทานที่ยืนยันการรับทุนไปยังมหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง

๑.๔.๒ การสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

- ๑) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับทุนฯ จะต้องส่งใบสมัครทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ดูรายละเอียดที่ https://sie.xjtu.edu.cn/en/2023master_en.pdf) โดยก่อนส่งใบสมัครทางเว็บไซต์ จะต้องดำเนินการดังนี้
 - ต้องตรวจสอบสุขภาพตามแบบฟอร์มการตรวจสอบสุขภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด ณ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย หรือ โรงพยาบาลตำรวจ
 - ต้องขอหนังสือรับรองความประพฤติ (Non-Criminal Record) จากศูนย์บริการออกหนังสือรับรองความประพฤติ กองบัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- ๒) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ได้รับทุนฯ พิมพ์ใบสมัครพร้อมสำเนาหลักฐานการสมัครทั้งหมดจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง (ตามข้อ ๑) เป็นไฟล์ pdf ส่งมายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail: info@princess-it.org เพื่อจัดส่งใบสมัครดังกล่าวไปยังสถานกงสุลใหญ่ ณ นครซีอาน เพื่อดำเนินการส่งให้มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทงต่อไป
- ๓) มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทงจะจัดส่งใบสมัคร (ตามข้อ ๒) ไปยังศูนย์จัดสรรทุนของรัฐบาลกลาง (China Scholarship Council : CSC) เพื่อพิจารณาจัดสรรทุน พิจารณาสาขาที่ศึกษา รวมทั้งพิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับผู้สมัครแต่ละคน (ผู้ได้รับทุนฯ อาจไม่ได้เรียนในสาขาที่สมัครรับทุน ทั้งนี้ ขึ้นกับการพิจารณาความเหมาะสมของมหาวิทยาลัย)

- ๔) มหาวิทยาลัยซีอานเจียวทงจัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษา (Admission Notice) ไปยังนักศึกษา
- ๕) กองงานในพระองค์ฯ มีหนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทานแก่นักศึกษา (ไม่มีข้อผูกมัดกับมหาวิทยาลัย และรัฐบาลไทย)
- ๖) นักศึกษาดำเนินการขอทำวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานทูตสาธารณรัฐประชาชนจีน ประจำประเทศไทย

๑.๔.๓ การเดินทางไปศึกษา

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดการเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางออกจากประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๒) มูลนิธิฯ ประสานงานกับสถานกงสุลใหญ่ไทย ณ นครซีอานเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการรับนักศึกษาเมื่อเดินทางไปเมืองซีอาน และนำนักศึกษาไปส่งที่มหาวิทยาลัยและหอพักนักศึกษา ทั้งนี้ กำหนดการเดินทางของนักศึกษาต้องสอดคล้องกับเวลาที่หอพักของมหาวิทยาลัยเปิดให้นักศึกษาใหม่เข้าพัก
- ๓) นักศึกษาเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยตามกำหนดการ

๑.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- ๑) การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาใหม่รับทราบบทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ โดยมีนักศึกษาที่ได้รับทุนรุ่นก่อนหน้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับระหว่างศึกษา รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเป็นนักศึกษาทุนร่วมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษาทุน และ ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- ๒) นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กราบบังคมทูลลาเพื่อเดินทางไปศึกษา ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

๑.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๑.๖.๑ เมื่อเดินทางถึงสถานศึกษา

- ๑) นักศึกษาจะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ในต่างประเทศที่ติดต่อได้ โดยส่งอีเมลล์แจ้งไปยังผู้ประสานงานของสถานกงสุลใหญ่ไทย ณ นครซีอาน และมูลนิธิฯ ภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปมหาวิทยาลัย
- ๒) นักศึกษาจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากที่ธนาคารต่างประเทศ และทำหนังสือทางการ (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ก.) โดยระบุรายละเอียดประกอบด้วย (๑) ชื่อธนาคาร (๒) สาขาธนาคาร (๓) ที่อยู่ธนาคาร (๔) ประเภทบัญชี (๕) SWIFT CODE (๖) ชื่อบัญชี และ (๗) เลขที่บัญชี พร้อมแนบสำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีธนาคาร มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail info@princess-it.org เพื่อประสานแจ้งฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีในต่างประเทศของนักศึกษา

๑.๖.๒ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- ๑) นักศึกษาจะต้องทำหนังสือแจ้งสถานะปัจจุบันของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ข.) ส่งมายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th ทุกวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน มูลนิธิฯ จะรวบรวมและส่งฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์ฯ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือนต่อไป
- ๒) นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค.) ไปยังผู้ประสานงานของสถานกงสุลใหญ่ไทย ณ นครซีอาน และมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่มหาวิทยาลัยออกให้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคเรียน

๑.๖.๓ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะต้องทำหนังสือแจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ง.) และส่งมายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th ล่วงหน้าอย่างน้อย ๔๕ วัน เพื่อมูลนิธิฯ จะประสานแจ้งกองงานในพระองค์ฯ ดำเนินการระงับการโอนเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนแก่นักศึกษาต่อไป
- ๒) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มภาคผนวก จ.) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๓) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนกำหนดการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (เที่ยวกลับ) (สนับสนุนโดย มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๑.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๑.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ประกอบด้วย

- ๑) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างกรุงเทพ – นครซีอาน (ขาไปและขากลับ) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน จำนวน ๒ เที่ยวบินคือ
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวไปในวันที่เดินทางไปศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๓๐ กิโลกรัม)
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวกลับในวันที่สำเร็จการศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม)
- ๒) ค่าธรรมเนียมการขอรับการตรวจลงตราประเภทนักเรียน (Residence Permit) ของสาธารณรัฐประชาชนจีน
- ๓) ค่าจัดทำวีซ่า
- ๔) ค่าตรวจร่างกาย

๑.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

๑) กรณีได้รับทุนการศึกษาของสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (China Scholarship Council : CSC)

นักศึกษาจะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนรวมทั้งสิ้นประมาณเดือนละ ๕๒๐ เหรียญสหรัฐ โดยจะได้รับจากสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (CSC) เดือนละ ๓,๐๐๐ หยวน (ประมาณ ๔๒๐ เหรียญสหรัฐ) และได้รับพระราชทานค่าใช้จ่ายสมทบเพิ่มเติมผ่านทางกองงานในพระองค์ฯ เดือนละ ๑๐๐ เหรียญสหรัฐ โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ที่พักในมหาวิทยาลัย และประกันสุขภาพ

๒) กรณีไม่ได้รับทุนการศึกษาของสภาทุนการศึกษาแห่งจีน (China Scholarship Council : CSC)

นักศึกษาจะได้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยซีอานเจียวทง ซึ่งสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ หยวน (ประมาณ ๔๘๘ เหรียญสหรัฐ) และได้รับพระราชทานเงินสมทบ เป็นค่าที่พักในมหาวิทยาลัย และประกันสุขภาพ ปีละ ๘๐๐ หยวน (ประมาณ ๑๑๐ เหรียญสหรัฐ) ผ่านทางกองงานในพระองค์ฯ

๒. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง (Nanyang Technological University : NTU) สาธารณรัฐสิงคโปร์

(ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/ntu/>)

๒.๑ ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง (Nanyang Technological University : NTU) สาธารณรัฐสิงคโปร์ ก่อตั้งขึ้นโดยรัฐบาลสิงคโปร์เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ทันต่อการพัฒนาของประเทศไทย โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลไปศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ รุ่นต่อปี เริ่มในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ และตั้งแต่นั้นปี ๒๕๖๒ ลดจำนวนทุนการศึกษาเหลือ จำนวน ๒ รุ่นต่อปี ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ในสาขาต่างๆ ดังนี้ (๑) Mechanical & Aerospace Engineering (๒) Materials Science & Engineering (๓) Biomechanics (๔) Human Factors (๕) Rehabilitation Engineering (๖) Artificial Intelligence & Machine Learning และ (๗) Robotics (โดยมหาวิทยาลัยจะมีการเปลี่ยนแปลงสาขาที่ให้ทุนในแต่ละปี)

๒.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง ก่อตั้งขึ้นโดยรัฐบาลสิงคโปร์ ก่อตั้งขึ้นโดยรัฐบาลสิงคโปร์ ก่อตั้งขึ้นโดยรัฐบาลสิงคโปร์

- มหาวิทยาลัยยกเว้นค่าลงทะเบียนการศึกษา (Tuition Fee) ระยะเวลา ๔ ปี
- มหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายเดือนละ ๒,๗๐๐ เหรียญสิงคโปร์ (SGD) , เพิ่มเป็นเดือนละ ๓,๒๐๐ SGD เมื่อสอบผ่าน Ph.D. Qualifying Exam (QE)
- การประกันสุขภาพ

๒.๓ คุณสมบัติผู้สมัคร

- ผู้มีสัญชาติไทย
- สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการเรียนระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕/๔.๐๐ หรือร้อยละ ๘๕ หรือเกียรตินิยมอันดับ ๒
- มีผลทดสอบภาษาอังกฤษ ได้คะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ คะแนน (paper-based) หรือ ๒๕๐ คะแนน (computer-based) หรือ ๑๐๐ คะแนน (internet-based) หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ คะแนน
- มีผลสอบ GRE ไม่ต่ำกว่า ๓๑๙/๓.๕ โดยมีคะแนนส่วน verbal (V) และคะแนนส่วน quantitative (Q) ไม่ต่ำกว่า ๓๑๙ คะแนน และมีคะแนนส่วน analytical writing ไม่ต่ำกว่า ๓.๕

๒.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

๒.๔.๑ ขั้นตอนรับสมัครและการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาพระราชทาน

- ๑) มูลนิธิฯ ออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อรับทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง ก่อตั้งขึ้นโดยรัฐบาลสิงคโปร์ เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาวิชา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง

- ๒) บุคคลที่สนใจจะต้องส่งใบสมัครทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๓) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทูลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๔) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และส่งรายชื่อผู้ที่ตอบยืนยันการรับทุนฯ ไปยังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง

๒.๔.๒ การเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

- ๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยางจะพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาที่เหมาะสมสำหรับผู้ตอบรับการรับทุนฯ แต่ละคน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีทุนวิจัยเพียงพอที่จะรับนักศึกษาเพิ่มได้ ดังนั้น ผู้ที่รับทุนฯ อาจไม่ได้ อาจารย์ที่ปรึกษาและไม่ได้เข้าศึกษาในสาขาที่ต้องการ
- ๒) อาจารย์ที่ปรึกษาจะแจ้งให้ผู้รับทุนฯ เตรียมความพร้อมทางวิชาการ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทำเอกสารตอบรับเข้าศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยาง
- ๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีนันทยางจัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษา (Sponsorship Letter) ไปยังนักศึกษา
- ๔) กองงานในพระองค์ฯ มีหนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทานแก่นักศึกษา (ไม่มีข้อผูกมัดกับมหาวิทยาลัยและรัฐบาลไทย)
- ๕) นักศึกษาดำเนินการขอวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานทูตสาธารณรัฐสิงคโปร์ประจำประเทศไทย

๒.๔.๓ การเดินทางไปศึกษา

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนกำหนดการเดินทางออกจากประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารของบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย
- ๒) นักศึกษาเดินทางไปตรวจสุขภาพ และลงทะเบียนเป็นนักศึกษาก่อนการเปิดภาคการศึกษาประมาณ ๒ สัปดาห์
- ๓) นักศึกษาเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยตามกำหนดการ

๒.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาใหม่รับทราบบทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ โดยมีนักศึกษาที่ได้รับทุนรุ่นก่อนหน้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับ ระหว่างศึกษา รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเป็นนักศึกษาร่วมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษารุ่น และ ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ กราบบังคมทูลลาเพื่อเดินทางไปศึกษา ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

๒.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๒.๖.๑ เมื่อเดินทางถึงสถานศึกษา

- นักศึกษาจะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ในต่างประเทศที่ติดต่อได้ โดยส่งอีเมลล์แจ้งไปยังผู้ประสานงานของสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ สิงคโปร์ และมูลนิธิฯ ภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปถึงมหาวิทยาลัย

๒.๖.๒ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค.) มายังมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่มหาวิทยาลัยออกให้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคเรียน

๒.๖.๓ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก จ.) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๒) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย

๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๒.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ๑) บัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างกรุงเทพ - สิงคโปร์ (ขาไปและขากลับ) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน จำนวน ๒ เที่ยวบินคือ
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวไปในวันที่เดินทางไปศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๓๐ กิโลกรัม)
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวกลับในวันที่สำเร็จการศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม)
- ๒) ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๓) ค่าตรวจร่างกาย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๒.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

- นักศึกษาจะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนจากมหาวิทยาลัย อัตราเดือนละ ๒,๗๐๐ เหรียญสิงคโปร์ และหลังจากที่นักศึกษาสอบผ่าน Ph.D. Qualifying Examination (QE) จะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนจากมหาวิทยาลัยเพิ่มเป็นเดือนละ ๓,๒๐๐ เหรียญสิงคโปร์

๓. มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน (University College Dublin: UCD) สาธารณรัฐไอร์แลนด์

(ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/ucd/>)

๓.๑ ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน (University College Dublin : UCD) สาธารณรัฐไอร์แลนด์ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีเพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท หลักสูตร ๑ ปี จำนวน ๒ ทุนต่อปี เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ค.ศ. ๒๐๑๕) ในสาขาใดก็ได้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยกเว้นแพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ทางคลินิก และบริหารธุรกิจ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค.ศ. ๒๐๒๔) ทุนของ UCD ได้เปิดรับสมัครใน ๓ สาขาวิชา ได้แก่ ๑) College of Engineering and Architecture ๒) College of Science และ ๓) School of Agriculture & Food Science ภายใต้ College of Health and Agricultural Sciences โดยมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าเล่าเรียน (Tuition Fee) ระยะเวลา ๑ ปี (หรือระยะเวลาตามหลักสูตรปริญญาโท) จำนวน ๒ ทุน และประเทศไทย โดยกองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต (รวมค่าที่พัก)

๓.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

- ๑) มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลินจะสนับสนุนค่าเล่าเรียน (Tuition Fee) ระยะเวลา ๑ ปี (หรือระยะเวลาตามหลักสูตรปริญญาโท) จำนวน ๒ ทุน
- ๒) ประเทศไทย สนับสนุนค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
 - ค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต (รวมค่าที่พัก) อัตราเดือนละ ๑,๔๐๐ ยูโร (สนับสนุนโดยกองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
 - ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนบุคคลต่างด้าวสำหรับผู้ที่ถือพาสปอร์ตนอกเขตเศรษฐกิจสหภาพยุโรป (IRP card : Certificate of Registration) (สนับสนุนโดยกองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
 - ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
 - ค่าประกันสุขภาพ (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
 - ค่าตรวจร่างกาย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๓.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- กำลังศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการเรียนเฉลี่ยตลอดการศึกษาปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือร้อยละ ๗๕
- มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้คะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๙๐ (Internet-based) หรือคะแนน IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ โดยได้คะแนนในแต่ละ band ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ หรือคะแนน Duolingo English Test (DET) ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ โดยมีคะแนนในแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่า ๑๑๐

๓.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

๓.๔.๑ ขั้นตอนรับสมัครและการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาพระราชทาน

- ๑) มูลนิธิฯ และมหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน ออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยทุลเกล้าฯ ถวายแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานแก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาวิชา ณ มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน
- ๒) มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลินเปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
- ๓) บุคคลที่สนใจสมัครทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยคอลเลจดับลินโดยตรง จากนั้นมหาวิทยาลัยฯ คัดกรองผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ของหลักสูตร และแจ้งให้สมัครขอรับทุน HRH-UCD scholarship ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยส่งใบสมัครดังกล่าวมายังมูลนิธิฯ
- ๔) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทุลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๕) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และส่งรายชื่อผู้ที่ตอบยืนยันการรับทุนฯ ไปยังมหาวิทยาลัยคอลเลจดับลิน

๓.๔.๒ การเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

- ๑) มหาวิทยาลัยคอลเลจดับลินจัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษา (Sponsorship Letter) ไปยังนักศึกษา
- ๒) กองงานในพระองค์ฯ จัดส่งเอกสารให้แก่นักศึกษา ประกอบด้วย หนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน (ไม่มีข้อผูกมัดกับมหาวิทยาลัย และรัฐบาลไทย) และหนังสือแจ้งการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน (Sponsorship Letter) กองงานในพระองค์ฯ มีหนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทานแก่นักศึกษา (ไม่มีข้อผูกมัดกับมหาวิทยาลัย และรัฐบาลไทย)
- ๓) นักศึกษาดำเนินการขอทำวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานทูตสาธารณรัฐไอร์แลนด์ประจำประเทศไทย ซึ่งต้องดำเนินการล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๕ วัน

๓.๔.๓ การเดินทางไปศึกษา

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางออกจากประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้
 - มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารเครื่องบินกรุงเทพมหานคร – กรุงลอนดอนของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย
 - มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกรุงลอนดอน – กรุงดับลิน ด้วยสายการบินภายในประเทศ เช่น สายการบินแอร์ลิงก์ส (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๒) นักศึกษาเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยตามกำหนดการ

๓.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- ๑) การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาใหม่รับทราบบทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ โดยมีนักศึกษาที่ได้รับทุนรุ่นก่อนหน้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับ ระหว่างศึกษา รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเป็นนักศึกษารุ่นร่วมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษารุ่น และ ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- ๒) นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ กราบบังคมทูลลาเพื่อเดินทางไปศึกษาต่อ ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

๓.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๓.๖.๑ เมื่อเดินทางถึงสถานศึกษา

- ๑) นักศึกษาจะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ในต่างประเทศที่ติดต่อได้ โดยส่งอีเมลล์แจ้งไปยังผู้ประสานงานของสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงลอนดอน และมูลนิธิฯ ภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปถึงมหาวิทยาลัย
- ๒) นักศึกษาจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากที่ธนาคารต่างประเทศ และทำหนังสือทางการ (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ก.) โดยระบุรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย (๑) ชื่อธนาคาร (๒) สาขาธนาคาร (๓) ที่อยู่ธนาคาร (๔) ประเภทบัญชี (๕) SWIFT CODE (๖) ชื่อบัญชี และ (๗) เลขที่บัญชี พร้อมแนบสำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีธนาคาร มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail info@princess-it.org เพื่อประสานแจ้งฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีในต่างประเทศของนักศึกษาภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปถึงมหาวิทยาลัย

๓.๖.๒ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- ๑) นักศึกษาจะต้องทำหนังสือแจ้งสถานะปัจจุบันของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ข.) ส่งมายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail: info@princess-it.or.th ทุกวันที่ ๑๖ ของทุกเดือนซึ่งมูลนิธิฯ จะรวบรวมและส่งฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์ฯ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือนต่อไป
- ๒) นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค.) มายังมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่มหาวิทยาลัยออกให้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคเรียน

๓.๖.๓ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะต้องทำหนังสือแจ้งคาดการณ์การสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ง.) และส่งมายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th ล่วงหน้าอย่างน้อย ๔๕ วัน เพื่อมูลนิธิฯ จะประสานแจ้งกองงานในพระองค์ฯ ดำเนินการระงับการโอนเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนแก่นักศึกษาต่อไป
- ๒) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก จ) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๓) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้
 - มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกรุงดับลิน - กรุงลอนดอน ด้วยสายการบินภายในประเทศ เช่น สายการบินแอร์ลิงกัส (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
 - มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารเครื่องบินกรุงลอนดอน - กรุงเทพมหานครของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย

๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๓.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ๑) บัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างกรุงเทพ - ดับลิน (ขาไปและขากลับ) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน จำนวน ๒ เที่ยวบินคือ
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวไปในวันที่เดินทางไปศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๓๐ กิโลกรัม)
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวกลับในวันที่สำเร็จการศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม)
- ๒) ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนบุคคลต่างด้าวสำหรับผู้ถือพาสปอร์ตนอกเขตเศรษฐกิจสหภาพยุโรป (IRP card : Certificate of Registration) (สนับสนุนโดยกองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

- ๓) ค่าธรรมเนียมการขอรับการตรวจลงตราประเภทคนเดินทางผ่านราชอาณาจักร (Transit VISA) ของสหราชอาณาจักร (ถ้ามี) (สนับสนุนโดยกองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๔) ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๕) ค่าประกันสุขภาพ (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๖) ค่าตรวจร่างกาย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๓.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

- ค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๑,๕๐๐ ยูโร (หากกรณีนักศึกษาพักในหอพักของมหาวิทยาลัย และมีค่ามัดจำหอพักซึ่งต้องจ่ายล่วงหน้าก่อนการเดินทางเข้าพัก ทางกองงานในพระองค์ฯ จะดำเนินการโอนเงินค่ามัดจำไปยังหอพักของมหาวิทยาลัยตามรายละเอียดที่ได้รับจากนักศึกษา แล้วเฉลี่ยหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวออกจากค่าใช้จ่ายรายเดือนของนักศึกษา)

๔. สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว (Skolkovo Institute of Science and Technology: Skoltech) สหพันธรัฐรัสเซีย (ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/skoltech/>)

๔.๑ ความเป็นมา

สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว (Skolkovo Institute of Science and Technology: Skoltech) สหพันธรัฐรัสเซีย ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน ๓ ทุนต่อปี ภายใต้ชื่อ HRH Princess Maha Chakri Sirindhorn of Thailand Scholarship เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ค.ศ. ๒๐๑๙) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค.ศ. ๒๐๒๔) สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาต่างๆ ได้แก่ (๑) Master of Science in Electricity and Electrical Engineering (Energy Systems) (๒) Master of Science in Materials Science and Technology of Materials (Materials Science) และ (๓) Master of Science in Mathematics and Computer Science (Data Science)

๔.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโวทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษา ประกอบด้วย

- ยกเว้นค่าลงทะเบียนการศึกษา (Tuition Fee) ระยะเวลา ๒ ปี
- สนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนเริ่มต้นที่ ๔๐,๐๐๐ รูเบิลรัสเซีย (ประมาณ ๔๔๕ เหรียญสหรัฐ) และอาจเพิ่มถึงประมาณ ๕๕,๐๐๐ รูเบิลรัสเซียในปีที่ ๒ (ขึ้นอยู่กับผลการเรียนของนักศึกษา)
- สนับสนุนค่าประกันสุขภาพและประกันการเดินทาง ค่าประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากประเทศไทยไปยังสหพันธรัฐรัสเซีย
- สนับสนุนที่พัก ณ กรุงมอสโก

๔.๓ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- กำลังศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการเรียนเฉลี่ยตลอดการศึกษาปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือร้อยละ ๗๕
- มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ได้คะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน (Internet-based) หรือ TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน (Institutional Testing Program) หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน

๔.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

๔.๔.๑ ขั้นตอนการรับสมัครและการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาพระราชทาน

- ๑) มูลนิธิฯ และสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว ออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาที่สถาบันฯ ทูลเกล้าฯ ถวายแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานแก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาวิชา ณ สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว
- ๒) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทูลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๓) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และส่งรายชื่อผู้ที่ตอบยืนยันการรับทุนฯ ไปยังสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว

๔.๔.๒ การเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว และการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

- ๑) นักศึกษาส่งเอกสารทางการศึกษา (เช่น transcript ผลทดสอบภาษาอังกฤษ) ให้แก่สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโว โดยจะต้องติดต่อสถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซียประจำประเทศไทย เพื่อนำเอกสารไปแปลเป็นภาษารัสเซีย และดำเนินการรับรองเอกสาร (verified) ที่แปลเป็นภาษารัสเซีย
- ๒) สถาบันฯ จัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษา (Enrollment Letter) ไปยังนักศึกษา
- ๓) กองงานในพระองค์ฯ มีหนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทานแก่นักศึกษา (ไม่มีข้อผูกมัดกับสถาบันฯ และรัฐบาลไทย)
- ๔) นักศึกษาดำเนินการขอทำวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซียประจำประเทศไทย ซึ่งต้องดำเนินการล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๕ วัน

๔.๔.๓ การเดินทางไปศึกษา

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย สถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสโกลโกโวจะจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินให้แก่นักศึกษา และให้นักศึกษาดำเนินการจองห้องพักของมหาวิทยาลัย
- ๒) นักศึกษาเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยตามกำหนดการ

๔.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- ๑) การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาใหม่รับทราบบทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ โดยมีนักศึกษาที่ได้รับทุนรุ่นก่อนหน้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับ ระหว่างศึกษา รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเป็นนักศึกษารุ่นร่วมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษารุ่น และ ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- ๒) นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ กราบบังคมทูลลาเพื่อเดินทางไปศึกษาต่อ ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

๔.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๔.๖.๑ เมื่อเดินทางถึงสถานศึกษา

- นักศึกษาจะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ในต่างประเทศที่ติดต่อได้ โดยส่งเมลแจ้งไปยังผู้ประสานงานของสถานกงสุลใหญ่ไทย ณ กรุงมอสโก และมูลนิธิฯ ภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปถึงสถาบันฯ

๔.๖.๒ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค) มายังมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่สถาบันฯ ออกให้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคเรียน

๔.๖.๓ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก จ) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่สถาบันฯ ออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript)) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๒) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (เที่ยวกลับ) (สนับสนุนโดย มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๔.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๔.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ๑) บัตรโดยสารเครื่องบินขากลับ (กรุงมอสโก – กรุงเทพฯ) (หลังสำเร็จการศึกษา) จำนวน ๑ เที่ยว โดยเป็นบัตรโดยสารชั้นประหยัด (พร้อมอาหาร ๑ มื้อ และสัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน
(หมายเหตุ สถาบันฯ จัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินขาไปจากกรุงเทพฯ ไปยังกรุงมอสโก)
- ๒) ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๓) ค่าแปลเอกสารทางการศึกษาเป็นภาษารัสเซีย และค่ารับรองเอกสาร (verified) ณ สถานเอกอัครราชทูตสหพันธรัฐรัสเซียประจำประเทศไทย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๔) ค่าตรวจร่างกาย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๔.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

- นักศึกษาได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนจากสถาบันฯ อัตราเดือนละ ๔๐,๐๐๐ รูเบิลรัสเซีย
- สถาบันฯ จัดหาที่พักในกรุงมอสโกให้แก่นักศึกษา

๕. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ (Singapore University of Technology and Design: SUTD) สาธารณรัฐสิงคโปร์ (ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/sutd/>)

๕.๑ ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ (Singapore University of Technology and Design : SUTD) สาธารณรัฐสิงคโปร์ ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ ทุนต่อปี เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ค.ศ. ๒๐๒๑)

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ค.ศ. ๒๐๒๔) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓ ทุน ไปศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใน ๔ สาขา ได้แก่ Engineering Product Development (EPD), Engineering Systems and Design (ESD), Information Systems Technology and Design (ISTD) และ Science, Mathematics and Technology (SMT)

๕.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษา ประกอบด้วย

- ยกเว้นค่าลงทะเบียนการศึกษา (Tuition Fee) ระยะเวลา ๔ ปี
- สนับสนุนค่าใช้จ่ายเดือนละ ๒,๕๐๐ เหรียญสิงคโปร์ (SGD), เพิ่มเป็นเดือนละ ๓,๒๐๐ SGD เมื่อสอบผ่าน Ph.D. Qualifying Exam (QE)
- ค่าประกันสุขภาพ

๕.๓ คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย
- สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีผลการเรียนระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕/๔.๐๐ หรือผลการเรียนอยู่ในกลุ่มที่มีคะแนนสูงสุด ๕% ของชั้นเรียน หรือได้เกียรตินิยมอันดับสอง
- มีผลทดสอบภาษาอังกฤษ ได้คะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน (internet-based) หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ คะแนน

๕.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

๕.๔.๑ ขั้นตอนรับสมัครและการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษาพระราชทาน

- ๑) มูลนิธิฯ ออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อรับทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยทูลเกล้าฯ ถวายแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานแก่บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปศึกษาวิชา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์

- ๒) ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ตามประกาศรับสมัครจะต้องสมัครทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี และการออกแบบแห่งสิงคโปร์โดยตรง จากนั้นมหาวิทยาลัยฯ คัดกรองผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตาม เกณฑ์ของหลักสูตร และแจ้งมายังมูลนิธิฯ
- ๓) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์จะพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาที่เหมาะสม สำหรับผู้สมัครแต่ละคน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีทุนวิจัยเพียงพอที่จะรับนักศึกษาเพิ่มได้ ดังนั้น ผู้สมัครอาจไม่ได้อาจารย์ที่ปรึกษาและไม่ได้เข้าศึกษาในสาขาที่ต้องการ
- ๔) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทูลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๕) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และส่งรายชื่อผู้ที่ตอบยืนยันการรับทุนฯ ไปยังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์

๕.๔.๒ การเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และการดำเนินการก่อนเดินทางไปศึกษา

- ๑) อาจารย์ที่ปรึกษาจะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับทุนฯ เตรียมความพร้อมทางวิชาการ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทำ เอกสารตอบรับเข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์
- ๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและการออกแบบแห่งสิงคโปร์จัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษา (Sponsorship Letter) ไปยังนักศึกษา
- ๓) กองงานในพระองค์ฯ มีหนังสือแจ้งการได้รับทุนการศึกษาพระราชทานแก่นักศึกษา (ไม่มีชื่อผูกมัดกับ มหาวิทยาลัย และรัฐบาลไทย)
- ๔) นักศึกษาดำเนินการขอวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานทูตสาธารณรัฐสิงคโปร์ประจำประเทศไทย

๕.๔.๓ การเดินทางไปศึกษา

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางออกจากประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย
- ๒) นักศึกษาเดินทางไปตรวจสุขภาพ และลงทะเบียนเป็นนักศึกษาก่อนการเปิดภาคการศึกษาประมาณ ๒ สัปดาห์
- ๓) นักศึกษาเดินทางไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยตามกำหนดการ

๕.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ให้นักศึกษาใหม่รับทราบ บทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ โดยมีนักศึกษาที่ได้รับทุนรุ่นก่อนหน้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับ ระหว่างศึกษา รวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเป็นนักศึกษาทุน ร่วมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษาทุน และ ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ
- นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ กราบบังคมทูลลาเพื่อเดินทางไปศึกษาต่อ ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

๕.๖ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๕.๖.๑ เมื่อเดินทางถึงสถานศึกษา

- นักศึกษาจะต้องแจ้งที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ในต่างประเทศที่ติดต่อได้ โดยส่งอีเมลล์แจ้งไปยังผู้ประสานงานของสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ สิงคโปร์ และมูลนิธิฯ ภายใน ๗ วันหลังจากเดินทางไปถึงมหาวิทยาลัย

๕.๖.๒ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค) มายังมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่มหาวิทยาลัยออกให้ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคเรียน

๕.๖.๓ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก จ) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัยออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๒) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย

๕.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๕.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ๑) บัตรโดยสารเครื่องบินกรุงเทพ – สิงคโปร์ (ขาไปและขากลับ) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน จำนวน ๒ เที่ยวบิน
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวไปในวันที่เดินทางไปศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๓๐ กิโลกรัม)
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวกลับในวันที่สำเร็จการศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม)
- ๒) ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๓) ค่าตรวจร่างกาย (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๕.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

- นักศึกษาจะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนจากมหาวิทยาลัย อัตราเดือนละ ๒,๗๐๐ เหรียญสิงคโปร์ และหลังจากที่นักศึกษาสอบผ่าน Ph.D. Qualifying Examination (QE) จะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนจากมหาวิทยาลัยเพิ่มเป็นเดือนละ ๓,๒๐๐ เหรียญสิงคโปร์

๖. มหาวิทยาลัยซุงกุนกวานแห่งสาธารณรัฐเกาหลี (Sungkyunkwan University : SKKU)

(ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/skku/>)

๖.๑ ความเป็นมา

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินเยือนมหาวิทยาลัยซุงกุนกวาน (Sungkyunkwan University : SKKU) สาธารณรัฐเกาหลี เมื่อปี ๒๕๕๖ ในการเสด็จพระราชดำเนินดังกล่าวจึงได้มีความร่วมมือด้านนาโนเทคโนโลยีระหว่างประเทศไทยกับสาธารณรัฐเกาหลี ต่อมาในปี ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยซุงกุนกวาน ทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกและทุนวิจัยหลังปริญญาเอกแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประกอบด้วย ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกจำนวนไม่เกิน ๕ ทุนต่อปี และทุนวิจัยหลังปริญญาเอกจำนวนไม่เกิน ๕ ทุนต่อปี เป็นระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๑) เพื่อพระราชทานให้แก่บุคคลไปศึกษาต่อทางด้านนาโนเทคโนโลยีในสาขาต่างๆ ได้แก่ (๑) Graphene (๒) Supercapacitor (๓) Three-dimensional printing technology (๔) Nano-Electronics (๕) Nano-Devices (๖) Nano-Materials (๗) Nano-Energy และ (๘) Nano-Biology

ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ค.ศ. ๒๐๒๓) มีนักศึกษาได้รับทุนการศึกษาพระราชทานระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ รุ่น (ปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙) รวมทั้งสิ้น ๑๐ คน สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๓ คน (ปัจจุบันทำงานในมหาวิทยาลัย ๒ คน ภาคเอกชน ๑ คน) อยู่ระหว่างศึกษา จำนวน ๔ คน และลาออกจากการเป็นนักศึกษาจำนวน ๓ คน และมีนักวิจัยหลังปริญญาเอก จำนวน ๔ รุ่น ไปทำวิจัยที่มหาวิทยาลัยซุงกุนกวานรวมทั้งสิ้น ๗ คน และกลับมาปฏิบัติงานวิจัยทั้งหมดแล้ว

๖.๒ รายละเอียดทุนการศึกษา

๑) ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก

- ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยซุงกุนกวานทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๕ ทุนต่อปี โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๖๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ (USD) และฝ่ายไทย โดยกองงานในพระองค์ฯ สนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๓๕๐ ดอลลาร์สหรัฐ (USD)

๒) ทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก

- ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยซุงกุนกวานทูลเกล้าฯ ถวายทุนไปทำวิจัยหลังปริญญาเอก จำนวน ๕ ทุนต่อปี โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๑,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ (USD)

๖.๓ การติดตามผลการศึกษาและชีวิตความเป็นอยู่

๖.๓.๑ ระหว่างที่ศึกษาในต่างประเทศ

- นักศึกษาจะต้องจัดส่งรายงานผลการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก ค.) มายังมูลนิธิฯ พร้อมผลการศึกษา (ฉบับภาษาอังกฤษ) ที่มหาวิทยาลัยออกให้ เมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคเรียน

๖.๓.๒ เมื่อทราบวันที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา/เมื่อสำเร็จการศึกษา/การเดินทางกลับ

- ๑) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องทำหนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา (ตามแบบฟอร์มในภาคผนวก จ) พร้อมแนบสำเนาเอกสารการสำเร็จการศึกษาที่มหาวิทยาลัย ออกให้ (ใบปริญญาบัตร, หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา, ใบรายงานคะแนน (Transcript)) มายังมูลนิธิฯ ทาง e-mail : info@princess-it.or.th
- ๒) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ ขอพระราชทานบัตรโดยสารของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่บริษัททูลเกล้าฯ ถวาย

๖.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าใช้จ่ายรายเดือน นักศึกษาจะได้รับเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

๔.๗.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ๑) บัตรโดยสารเครื่องบิน กรุงเทพฯ - กรุงเทพฯ (ขาไปและขากลับ) โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งกำหนดการเดินทาง มายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย ๔๐ วัน จำนวน ๒ เที่ยวคือ
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวไปในวันที่เดินทางไปศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๓๐ กิโลกรัม)
 - บัตรโดยสารชั้นประหยัดเที่ยวกลับในวันที่สำเร็จการศึกษา (อาหาร ๑ มื้อ สัมภาระ ๔๐ กิโลกรัม)
- ๒) ค่าจัดทำวีซ่า (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๔.๗.๒ ค่าใช้จ่ายรายเดือน

- นักศึกษาจะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือนเดือนละ ๙๕๐ เหรียญสหรัฐ (เท่ากับอัตราที่สำนักงาน ก.พ. ให้นักเรียนทุนรัฐบาล) โดยจะได้รับจากมหาวิทยาลัย เดือนละประมาณ ๖๐๐ เหรียญสหรัฐ และ ได้รับพระราชทาน ค่าใช้จ่ายสมทบเพิ่มเติมผ่านทางกองงานในพระองค์ฯ เดือนละ ๓๕๐ เหรียญสหรัฐ

๗. สำนักงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิจัย (Singapore International Pre-Graduate Award at the Agency for Science, Technology and Research: A-STAR) สาธารณรัฐสิงคโปร์
(ข้อมูลเพิ่มเติม <https://princess-it.org/scholarship/a-star/>)

๗.๑ ความเป็นมา

สืบเนื่องจากสำนักงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและวิจัย สาธารณรัฐสิงคโปร์ (Agency for Science, Technology and Research: A-STAR) ซึ่งเป็นสถาบันวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของรัฐที่ใหญ่ที่สุดในสิงคโปร์ สำนักงานตั้งอยู่ที่อุทยานวิทยาศาสตร์ Biopolis และ Fusionopolis (<https://www.a-star.edu.sg/>) มีความประสงค์จะทูลเกล้าฯ ถวายทุนการทำวิจัยระยะสั้นแก่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทไปทำวิจัยระยะสั้น (ระยะเวลา ๒ เดือน - ๖ เดือน ขึ้นอยู่กับโครงการ/หัวหน้าโครงการที่นักศึกษาจะไปปฏิบัติงานวิจัย) ที่ห้องปฏิบัติการวิจัยของสำนักงาน A-STAR จำนวนปีละ ๘ ทุน โดยทุนดังกล่าวเป็นทุนภายใต้ Singapore International Pre-Graduate Award (SIPGA) ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาลสิงคโปร์

ในปีแรก (๒๕๖๗) มูลนิธิฯ จะเริ่มคัดเลือกผู้รับทุนจำนวน ๔ ทุนก่อน เพื่อประเมินความเหมาะสม และความเห็นจากนักศึกษาที่ไป โดยมูลนิธิฯ ได้แจ้งการเปิดรับสมัครผู้สนใจขอรับทุน เผยแพร่ในช่องทางต่างๆ ผู้สนใจสมัคร สามารถยื่นใบสมัครได้ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยสามารถเลือกหัวข้อวิจัยใน ๔ สาขา ได้แก่ (๑) Biomedical Sciences (๒) Computing and Information Sciences (๓) Engineering and Technology และ (๔) Physical Sciences

๗.๒ รายละเอียดทุนไปทำวิจัยระยะสั้น

- ๑) สำนักงาน A-STAR ทูลเกล้าฯ ถวายทุน ประกอบด้วย
 - ทุนการไปทำวิจัยระยะสั้นที่ห้องปฏิบัติการวิจัยของ A-STAR
 - ค่าใช้จ่ายรายเดือนรวมค่าที่พัก อัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ SGD ระยะเวลา ๒ เดือน - ๖ เดือน
- ๒) ประเทศไทย โดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนับสนุนค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
 - ค่าตัวเครื่องบิน
 - ค่าประกันภัยการเดินทาง (รวมประกันสุขภาพ)
 - ค่าวีซ่า
 - ค่าเบี้ยเลี้ยงเพิ่มเติม (one-time settling-in allowance)

๗.๓ คุณสมบัติผู้สมัคร

- สัญชาติไทย อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ณ วันที่ปิดรับสมัคร
- กำลังศึกษาในชั้นปีที่ ๒-๔ ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือกำลังศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโท ในมหาวิทยาลัยในประเทศไทย และต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยที่ห้องปฏิบัติการของ A-STAR
- เกردเฉลี่ยในการศึกษาระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า ๓.๓๐
- มีความสนใจที่จะเป็นนักวิจัยอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา
- สามารถเดินทางไปร่วมวิจัยที่ห้องปฏิบัติการของ A-STAR ได้ตลอดระยะเวลาในการปฏิบัติงานวิจัย
- สามารถในการเขียนและพูดภาษาอังกฤษในระดับดี-ดีมาก

๗.๔ การสมัครและการดำเนินการก่อนเดินทางไปทำวิจัยระยะสั้น

๗.๔.๑ ขั้นตอนรับสมัครและการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุนไปทำวิจัยระยะสั้น

- ๑) มูลนิธิฯ ออกประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนไปทำวิจัยระยะสั้น ณ ห้องปฏิบัติการของ A-STAR
- ๒) คณะกรรมการคัดเลือกฯ สัมภาษณ์ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แล้วทูลเกล้าฯ ถวายรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมในเบื้องต้นแต่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อทรงพระราชวินิจฉัยในขั้นตอนสุดท้าย
- ๓) หลังจากได้รับพระราชวินิจฉัยแล้ว มูลนิธิฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนฯ และส่งรายชื่อผู้ที่ตอบยืนยันการรับทุนฯ ไปยังสำนักงาน A-STAR

๗.๔.๒ การเข้าเป็นนักศึกษาไปทำวิจัยระยะสั้น และการดำเนินการก่อนเดินทางไปทำวิจัย

- ๑) สำนักงาน A-STAR จะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับทุนฯ เตรียมความพร้อมทางวิชาการ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทำเอกสารตอบรับไปทำวิจัยระยะสั้น ณ ห้องปฏิบัติการของ A-STAR
- ๒) สำนักงาน A-STAR จัดส่งเอกสารการตอบรับเข้าเป็นนักศึกษาไปทำวิจัยระยะสั้น (SIPGA Award Letter) ไปยังนักศึกษา
- ๓) นักศึกษาดำเนินการขอวีซ่านักเรียน (Student Visa) ณ สถานทูตสาธารณรัฐสิงคโปร์ประจำประเทศไทย

๗.๔.๓ การเดินทางไปทำวิจัยระยะสั้น

- ๑) สำหรับการเดินทางไปมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางออกจากประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
- ๒) นักศึกษาเดินทางไปทำวิจัยระยะสั้น ณ สำนักงาน A-STAR ตามกำหนดการ

๗.๔.๔ การเดินทางกลับประเทศไทย

- ๑) สำหรับการเดินทางกลับประเทศไทย นักศึกษาต้องแจ้งกำหนดเดินทางกลับมายังมูลนิธิฯ ล่วงหน้า ก่อนการเดินทางกลับประเทศไทยอย่างน้อย ๔๐ วัน เพื่อให้มูลนิธิฯ จัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน (สนับสนุนโดยมูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)

๗.๕ กิจกรรมก่อนเดินทาง

- การปฐมนิเทศนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนไปทำวิจัยระยะสั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศึกษารับทราบบทบาทหน้าที่ แนวทางปฏิบัติในฐานะนักศึกษาที่ได้รับทุนพระราชทาน มีความเข้าใจอันดีถึงแนวทางการดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายใต้มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ
- นักศึกษาเข้าเฝ้าฯ กราบบังคมทูลลาก่อนออกเดินทาง ตามวัน เวลาที่มูลนิธิฯ จะแจ้งให้ทราบ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก แบบฟอร์มหนังสือแจ้งข้อมูลการเปิดบัญชีธนาคาร

	เขียนที่.....
	โทรศัพท์..... E-mail.....
	วันที่
เรื่อง	ขอแจ้งข้อมูลการเปิดบัญชีธนาคารต่างประเทศ ของชื่อ-นามสกุล..... นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนฯ ของมหาวิทยาลัย.....
เรียน	รองราชเลขาธิการในพระองค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (นางธรรมา รักษิตประกร)
สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีธนาคาร ๒.(อื่นๆ ถ้ามี).....
ตามที่ กลุ่มงานการเงินและบัญชี กองราชเลขาธิการในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กำหนดให้นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย..... ปีการศึกษา ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากที่ธนาคารต่างประเทศ หลังจากเดินทางถึงสถานศึกษา เพื่อความสะดวกในการรับเงินค่าใช้จ่าย ผ่านช่องทางการโอนเข้าบัญชีในต่างประเทศแก่ผู้ได้รับพระราชทานทุน นั้น	
บัดนี้ ข้าพเจ้า.....ชื่อ-นามสกุล..... นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย..... ระดับปริญญา..... คณะ/สาขา ได้เดินทางมาถึงมหาวิทยาลัย..... โดยสวัสดิภาพแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....	
ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอเรียนแจ้งข้อมูลการเปิดบัญชีธนาคารต่างประเทศ ดังนี้	
ชื่อบัญชี
ชื่อธนาคาร
เลขที่บัญชี
สาขานาการ
ที่อยู่ธนาคาร
ประเภทบัญชี
SWIFT CODE
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้	
	ขอแสดงความนับถือลายมือชื่อ..... (.....)

ภาคผนวก ข

หนังสือแจ้งสถานะปัจจุบันของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา

เขียนที่.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

วันที่

เรื่อง แจ้งสถานะปัจจุบันของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษา
เรียน รองราชเลขาธิการในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (นางฐาปนา รักติประกร)

ตามที่ ฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กำหนดให้นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จัดทำหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ เพื่อแจ้งสถานะปัจจุบันว่ายังศึกษาอยู่หรือไม่ อย่างไร ก่อนวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน นั้น

อนึ่ง ข้าพเจ้าชื่อ-นามสกุล..... นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย..... ระดับปริญญา..... คณะ/สาขา..... โดยข้าพเจ้าได้เดินทางมาศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ในการนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานะปัจจุบันประจำเดือน..... ดังต่อไปนี้

- กำลังศึกษาอยู่ ณ มหาวิทยาลัย.....
โดย ศึกษาวิชาพื้นฐาน ทำวิจัย/วิทยานิพนธ์ ฝึกงาน
- เดินทางกลับบ้านชั่วคราว ในระหว่างปิดภาคเรียน วันที่.....ถึง วันที่.....
- เดินทางไปทัศนศึกษา/ร่วมประชุมสัมมนาวิชาการ ณ ประเทศ.....
- อื่น (โปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ภาคผนวก ค
แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าการศึกษา

รายงานความก้าวหน้าการศึกษา นักศึกษาทุนพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	
ชื่อ	นามสกุล
Name	Last name.....
Home Address (ที่อยู่ในประเทศที่ศึกษา).....	
.....	E-mail.....
ได้รับทุนพระราชทานฯ ของ มหาวิทยาลัย	
ปัจจุบันกำลังศึกษาระดับ	สาขา
เริ่มศึกษาระดับนี้เมื่อ (เดือน/ปี)	
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา	E-mail
รายละเอียดความก้าวหน้าและปัญหาหรืออุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการศึกษาที่ผ่านมา	
➤ งานวิจัย (ให้ระบุว่าทำการวิจัยเรื่องอะไร ตั้งแต่เมื่อใด โดยวิธีการอย่างไร เพื่อผลอะไร และทำมาแล้วเป็นสัดส่วนเท่าไรของงานทั้งหมด โดยประมาณ)	
.....	
➤ กิจกรรมระหว่างศึกษา....(คำอธิบายกิจกรรมอะไร เมื่อไร ที่ไหน อย่างไร พร้อมแนบรูปภาพประกอบ).....	
.....	
.....	

ภาคผนวก ง
แบบฟอร์มหนังสือแจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่...เดือน...๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งคาดการณ์การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนของมหาวิทยาลัย.....
(ชื่อ น.ศ.....)

เรียน รองราชเลขาธิการในพระองค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
(นางฐาปนา รักติประกร)

ตามที่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน
ทุนการศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย..... หลักสูตร.....ปี แก่นักศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อไปศึกษาต่อ

ข้าพเจ้า ชื่อ น.ศ..... นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา
ในสาขาวิชา..... โดยเดินทางไปศึกษาต่อ เมื่อวันที่.....

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้สำเร็จการจัดทำวิทยานิพนธ์ หัวข้อเรื่อง ชื่อภาษาไทย (ชื่อภาษาอังกฤษ) ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการอนุมัติการสำเร็จ
การศึกษาจากมหาวิทยาลัย โดยเอกสารผลการศึกษารวมหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา คาดว่าจะได้รับเอกสารประมาณวันที่ เดือน
.....พ.ศ..... และเมื่อข้าพเจ้าได้รับเอกสารดังกล่าวแล้ว จะนำเอกสารส่งทางฝ่ายการเงินและบัญชี กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทั้งนี้ อนึ่ง ข้าพเจ้ามีกำหนดการจะเดินทางกลับประเทศไทยภายในเดือน
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ภาคผนวก จ
แบบฟอร์ม หนังสือแจ้งการสำเร็จการศึกษา

เขียนที่.....

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

เรื่อง ขอนำส่งหลักฐานจบการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย.....
(.....ชื่อ-สกุล น.ศ.....)

เรียน รองราชเลขาธิการในพระองค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
(นางฐาปนา รักติประกร)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาและใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

 ตามที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานทุนการศึกษา ระดับปริญญาโท
ของมหาวิทยาลัย.....หลักสูตร.....ปี แก่นักศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อไปศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัย.....

 ข้าพเจ้า นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานทุนการศึกษาระดับปริญญาโทของมหาวิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา
..... ในสาขา..... โดยเดินทางไปศึกษาต่อ เมื่อวันที่ เดือน.....ปี.....

 บัดนี้ ข้าพเจ้า จบการศึกษาแล้วเมื่อวันที่เดือน.....ปี..... โดยมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม รายละเอียดหนังสือรับรองการ
สำเร็จการศึกษาและใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ตั้ง : ชั้น ๖ อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

เลขที่ ๗๓/๑ ถนนพระรามที่หก

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒ ๕๖๔ ๗๐๐๐ ต่อ ๘๑๘๐๗, ๘๑๘๑๓

โทรสาร : ๐๒ ๖๔๔ ๘๑๓๔

E-mail : info@princess-it.org

website : <http://www.princess-it.org>

Facebook : มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ